

**Entomologický ústav**  
**Biologického centra Akademie věd ČR, v.v.i.**  
Branišovská 31, 370 05 České Budějovice

## **Zásady pro čerpání prostředků Sociálního fondu**

### **I.** **Úvod**

Sociální fond (dále jen SF) je fondem zaměstnavatele, tvorba a hospodaření s ním se řídí zákonem 341/2005 Sb.

SF Entomologického ústavu (EntÚ) Biologického centra AV ČR (dále jen BC) je tvořen:

- a. zůstatkem evidovaným na účtu Sociálního fondu k 31.12. předešlého roku,
- b. jednotným přidělem ve výši 2 % z ročního objemu nákladů na platy a náhrady platů a odměny za pracovní pohotovost,
- c. náhradami škod a pojistnými plněními vztahujícími se k majetku pořízenému z fondu,
- d. peněžními a jinými dary do fondu.

S prostředky SF nakládá EntÚ samostatně. Ředitel BC uzavírá s odborovou organizací EntÚ dvoustrannou kolektivní smlouvu.

EntÚ

- a. vydává vlastní zásady pro čerpání SF, přičemž jejich jednotlivá ustanovení nesmějí být v rozporu se zásadami společnými pro všechny organizační součásti BC,
- b. sestavuje vlastní (tj. dílčí) rozpočet SF a předkládá jej řediteli BC ke schválení,
- c. po vzájemné dohodě a odsouhlasení mohou organizační součásti BC prostředky SF sdružovat, přičemž, bude-li předmětem dohody zakoupení nedělitelného majetku, musí být předem rozhodnuto, kdo a jak s ním bude nakládat,
- d. se zásadami, rozpočtem a použitím SF seznamuje vlastní zaměstnance a odborovou organizaci,
- e. odpovídá za dodržování zásad čerpání, rozpočtové kázně a za majetek pořízený z SF.

Ředitel EntÚ je zmocněn ředitelem BC k nakládání s prostředky SF ve smyslu výše uvedených ustanovení a oprávněn schvalovat čerpání prostředků SF.

### **II.** **Základní ustanovení**

Využívat prostředky SF mohou všichni zaměstnanci v pracovním poměru k BC, jejich nezaopatřené děti a partneři, tj. manžel – manželka, dále pak zaměstnanci na mateřské a rodičovské dovolené a důchodci, kteří při prvním odchodu do starobního nebo invalidního důchodu pracovali v AV ČR a v současné době nejsou zaměstnáni u jiného zaměstnavatele. Ze SF nelze poskytovat plnění osobám, které konají pro organizaci práce na dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti. Na poskytnutí příspěvku nebo na jiné plnění ze SF není právní nárok. Rozpočet SF vychází z ekonomických možností organizace jako celku, z ekonomických možností jejích organizačních součástí a ze snahy o co nejefektivnější využití dostupných finančních prostředků v zájmu zaměstnanců BC. Rozpočet SF na kalendářní rok vypracovává pověřený zástupce EntÚ spolu s představitelem odborové organizace působící v EntÚ. Plnění ze SF je nepeněžní s výjimkou finančních darů, sociálních výpomocí a sociálních půjček.

### **III.**

#### **Pořízení hmotného majetku**

Z fondu se hradí pořízení hmotného majetku, který slouží kulturním, sociálním a sportovním potřebám zaměstnanců. Návrhy na pořízení hmotného majetku mohou předkládat všichni zaměstnanci EntÚ.

### **IV.**

#### **Půjčky na bytové účely**

Zaměstnanci lze na základě písemné smlouvy poskytnout z prostředků fondu půjčku:

- na pořízení domu nebo bytu do osobního vlastnictví nebo spoluvlastnictví do výše 100 tis. Kč,
- na koupi bytového zařízení do výše 50 tis. Kč,
- na nesplacený zůstatek půjčky z SF na bytové účely poskytnuté předchozím zaměstnavatelem.

Půjčky z fondu jsou bezúročné a poskytují se za těchto podmínek:

- Zaměstnanci je možno poskytnout i více půjček, součet zůstatku nesplacené půjčky a nové půjčky nesmí přesáhnout částky uvedené v předchozím odstavci.
- Splatnost půjčky je stanovena při jejím uzavření, maximální doba splatnosti je 10 let.
- Při skončení pracovního poměru je půjčka splatná do 6 měsíců ode dne jeho skončení, pokud není ve smlouvě o půjčce stanoveno jinak,
- Výše měsíčních splátek je minimálně 500 Kč.

### **V.**

#### **Závodní stravování**

Z fondu se přispívá zaměstnancům na stravování. Vedení BC vydává aktuální ceník stravování s aktuálními cenami a výší příspěvku ze SF. Nárok na poskytnutí příspěvku na jeden oběd vzniká zaměstnanci při odpracování jedné směny. Příspěvek na stravování může být poskytnut i důchodcům, jejichž posledním zaměstnavatelem bylo pracoviště AV ČR a kteří v současné době nepracují u jiného zaměstnavatele.

### **VI.**

#### **Rekreace**

Ze SF lze přispívat nepeněžní formou zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům na rekreační pobyty a dětské rekreace, které byly pořízeny od jiných subjektů. Příspěvek nelze poskytnout na příspěvkovou lázeňskou péči, na lyžařské zájezdy a jiné školní akce, při nichž vykonávají dozor placení pedagogičtí zaměstnanci školy. Poskytnutí příspěvků z fondu na rekreační pobyty je podmíněno uplynutím 12 měsíců pracovního poměru v EntÚ nebo v jiném pracovišti BC. O výši poskytnutého příspěvku rozhoduje zástupce organizace spolu s představitelem odborové organizace.

### **VII.**

#### **Kultura, tělovýchova a sport**

Ze SF lze přispívat zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům na vstupenky na kulturní, tělovýchovné a sportovní akce za předpokladu, že je organizace sama pořídí (faktura nebo příjmový pokladniční doklad je vystaven na EntÚ). Stejně tak je možno hradit dopravu na tyto akce. Ze SF lze rovněž uhradit náklady na kulturní, tělovýchovné a sportovní akce pořádané BC AV ČR.

## VIII.

### **Sociální výpomoci a půjčky**

Ze SF lze poskytnout zaměstnanci (popřípadě jejich nejbližším pozůstalým) v mimořádně závažných případech (při vážném úrazu zaměstnance, při úmrtí v rodině, při dlouhodobé nemoci a jiné tíživé sociální situaci) jednorázovou nevratnou **sociální výpomoc** do výše 15 tis. Kč, v případě postižení živelní pohromou, ekologickou nebo průmyslovou havárií do výše 30 tis. Kč.

**Sociální bezúročnou půjčku** lze zaměstnanci poskytnout do výše 20 tis. Kč k překlenutí tíživé finanční situace, v případě řešení následků živelní pohromy, ekologické nebo průmyslové havárie do výše 30 tis. Kč.

Zůstatek nesplacených sociálních půjček poskytnutých zaměstnanci může být v případě tíživé sociální situace prominut nejvýše do částky 15 tis. Kč, a to na žádost zaměstnance, který půjčku uzavřel.

## IX.

### **Očkování**

Ze sociálního fondu lze zaměstnancům hradit očkování (chřipka, klíšťová encefalitida, hepatitis A, apod.), a to na doporučení lékaře a na základě objednávky vystavené zaměstnavatelem. Výše příspěvku je omezena částkou 1 000,- Kč na pracovníka a rok.

## X.

### **Dary**

Z fondu lze zaměstnancům poskytovat věcné i peněžní dary do celkové výše 15% ročního přídělku do fondu. Nespotřebované prostředky vyčleněné na dary je možno převést do dalších let nad stanovený limit.

Dary lze zaměstnancům poskytnout:

- k životnímu výročí 50 let,
- při prvním odchodu do starobního nebo plného invalidního důchodu.

Výše každého daru k uvedeným příležitostem je stanovena na 10 tis. Kč. Dary lze dále poskytovat např. zaměstnancům – bezpříspěvkovým dárčům krve, dále zaměstnancům za mimořádnou aktivitu ve prospěch zaměstnavatele a za aktivitu v péči o zaměstnance a jejich rodinné příslušníky, pokud podmínky pro poskytnutí daru budou upraveny v dílčích zásadách organizační součásti BC a rozpočtovány.

Celková suma všech výše uvedených darů jednomu zaměstnanci je limitována částkou 35 tis. Kč.

## XI.

### **Příspěvky zaměstnancům**

S platností od 1. ledna 2011 je roční výše příspěvku na rekreace a individuální sportovní a kulturní akce za podmínek stanovených v čl. VI. omezena částkou 6 tis. Kč na zaměstnance s úvazkem ve výši 50% a vyšším v době vystavení dokladu, na jehož základě se o poskytnutí příspěvku žádá, u zaměstnanců s nižším úvazkem je příspěvek poloviční. U důchodců - dlouholetých zaměstnanců ústavu s dobou zaměstnání na ústavu minimálně 10 let je příspěvek stejný jako u zaměstnanců na plný úvazek, u důchodců s kratší dobou zaměstnání je příspěvek poloviční. U pracovníků/pracovnic na mateřské nebo rodičovské dovolené se výše příspěvku řídí úvazkem v době odchodu na mateřskou dovolenou.

Zaměstnanci je možno přispět na další vzdělávání ve volném čase. Jedná se o nepeněžní příspěvky, např. na jazykové kurzy nebo další kurzy vedoucí k rozvoji osobnosti. Výše příspěvku je omezena částkou 1 000,- Kč na pracovníka a rok.

## **XII.**

### **Závěrečná ustanovení**

Všichni zaměstnanci mají právo seznámit se celkovým rozpočtem SF a se společnými zásadami pro čerpání SF, jakož i s dílčími rozpočty a zásadami čerpání SF EntÚ. Jednotlivá ustanovení těchto zásad lze měnit pouze písemnými dodatky schválenými ředitelem EntÚ.

Tyto zásady pro čerpání SF byly schváleny ředitelem EntÚ dne 3. 1. 2013.



.....  
ředitel EntÚ BC AV ČR

## **Dodatek č. 1**

### **k Zásadám pro čerpání prostředků Sociálního fondu**

#### **Příspěvky zaměstnancům**

S platností od 1. ledna 2015 do případné další změny pravidel se oddíly VI a VII mění takto:

#### **VI.**

##### **Rekreace, kultura, tělovýchova a sport**

Ze SF lze přispívat nepeněžní formou zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům na rekreační pobyty a dětské rekreace, které byly pořízeny od jiných subjektů a byly hrazeny fakturou vystavenou na adresu naší instituce. Příspěvek nelze poskytnout na příspěvkovou lázeňskou péči, na lyžařské zájezdy a jiné školní akce, při nichž vykonávají dozor placení pedagogičtí zaměstnanci školy.

Ze SF lze přispívat zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům také na vstupenky na kulturní, tělovýchovné a sportovní akce. Stejně tak je možno hradit dopravu na tyto akce. Ze SF lze rovněž uhradit náklady na kulturní, tělovýchovné a sportovní akce pořádané Biologickým centrem AV ČR.

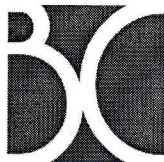
Poskytnutí příspěvků z fondu na na výše uvedené účely je podmíněno uplynutím 12 měsíců pracovního poměru v EntÚ nebo v jiném pracovišti BC. O výši poskytnutého příspěvku rozhoduje zástupce organizace spolu s představitelem odborové organizace.

#### **VII.**

zrušen.



prof. RNDr. František Marec, CSc.  
ředitel Entomologického ústavu BC AV ČR



BIOLOGICKÉ CENTRUM AV ČR, v.v.i.

Entomologický ústav

adresa: Branišovská 1160/31, 370 05 České Budějovice  
telefon: +420 387 775 211  
fax: +420 385 310 354

IČ: 60077344 | DIČ: CZ60077344  
č. účtu: 6063942/0800, Česká spořitelna Č. Budějovice  
www.entu.cas.cz | e-mail: entu@entu.cas.cz

## **Dodatek č. 1/2016** **k Zásadám pro čerpání prostředků Sociálního fondu**

### **Příspěvky zaměstnancům**

S platností od 1. ledna 2016 do případné další změny pravidel se první věta oddílu XI mění takto:

S platností od 1. ledna 2016 je roční výše příspěvku na rekreace a individuální sportovní a kulturní akce za podmínek stanovených v čl. VI. omezena částkou 4 tis. Kč na zaměstnance s úvazkem ve výši 50% a vyšším v době vystavení dokladu, na jehož základě se o poskytnutí příspěvku žádá, u zaměstnanců s nižším úvazkem je příspěvek poloviční.

prof. RNDr. František Marec, CSc.  
ředitel Entomologického ústavu Biologického centra AV ČR, v. v. i.